GUIDA COMPILAZIONE MODELLO VMI

PAGINA 1 (denuncia lavoratori occupati, riepilogo contributi)

Presentazione della denuncia

La copia originale della domanda va presentata, o inviata, completata in tutte le sue parti, nei termini già previsti dal regolamento in vigore.
Copia conforme deve essere trattenuta dall'impresa.

Pagamento della denuncia

Il pagamento deve avvenire entro i termini e nei modi previsti dal regolamento in vigore:

1. tramite bonifico bancario, su uno dei conti attivati dalla Cassa Edile
2. tramite versamento su Conto Corrente Postale

note importanti

1. **Responsabilità:** la denuncia deve essere sempre compilata integralmente e debitamente firmata dal datore di lavoro, o dal legale rappresentante. In caso di invio telematico la denuncia cartacea va comunque presentata. Gli imprenditori sono comunque responsabili di eventuali errori ed omissioni.
2. **Versamenti in ritardo:** i versamenti effettuati in ritardo sono soggetti a penalità, ai sensi del regolamento vigente.

Errori delle denunce: eventuali errori di calcolo saranno registrati, ma non corretti dal personale della Cassa Edile, anche quando questo comporti ritardo nella liquidazione degli operai.

DATI DELLA DENUNCIA

Codice impresa (se già assegnato dalla Cassa Edile)

Ragione sociale impresa

Codice fiscale / partita IVA impresa

Mese anno

All. pagg.

Cantiere

indicare il num. progressivo corrispondente all'allegato A

Denominazione del cantiere

indicare luogo del cantiere

Cap cantiere

Situazione cantiere - Inserire il codice relativo alla situazione riguardante il cantiere in esame, secondo la seguente tabella:

1 normale attività **2** ripresa lavori **3** sospensioni **4** cessazione

5 senza dipendenti

nel caso di situazione 5, il VMI va inviato completo di dichiarazione con timbro e firma del titolare dell'impresa

Giorno - Indicare il giorno da cui decorre l'evento di cui alla voce precedente

Retribuzione imponibile

Inizio cantiere

Committente - In caso di appalto pubblico indicare l'ente appaltante. In caso di lavoro in subappalto, indicare l'impresa edile appaltante

Tipo

1 committente pubblico **2** committente privato **3** lavori in proprio **4** lavori in subappalto da altra impresa edile

Attività (prevalente) svolta dall'impresa nel cantiere

01 edilizia abitativa **02** edilizia non abitativa **03** manutenzione

04 restauro **05** compl./rifinitura imprese edili **06** costr. idrauliche

07 movimento di terra **08** costr. e man. stradali e ferroviarie

09 costr. Sotterranee **10** costr. linee e condotte

11 prod. e distr. di calcestruzzo preconfezionato

12 produzione e fornitura strutture in ferro con cemento armato

Trasferta - Indicare in caso di presenza di operai in trasferta da altro cantiere

Subappalto - Barrare in caso di subappalto

Interinale - Barrare in caso di lavoro inviato da società interinale

IMPONIBILI

Totale imponibile GNF

Sommatoria degli imponibili ai fini dell'accantonamento per gratifica natalizia e ferie

Totale imponibile contributi

Sommatoria dell'imponibile contributivo

Totale imponibile TFR

Sommatoria degli imponibili nel caso di versamenti a favore del Fondo di previdenza complementare.

RIEPILOGO ACCANTONAMENTI E CONTRIBUTI

Accantonamento

Sommatoria dell'accantonamento ordinario di ogni singolo lavoratore, secondo il Contratto Collettivo vigente (14,20 % dell'imponibile GNF)

Accant. Malattia / infortunio

Sommatoria dell'accantonamento malattia / infortunio di ogni singolo lavoratore, secondo il Contratto Collettivo vigente, secondo la tabella:

14,20 % dell'imponibile GNF, per la malattia;

5,70 % dell'imponibile GNF, per l'infortunio dal 4° al 90° giorno;

3,60 % dell'imponibile GNF, per l'infortunio dal 91° giorno in poi.

Contributi

Somma dei contributi (calcolati sul totale imponibile GNF) da versare secondo la tabella:

7,9944 vers. entro 30 giorni (Contributo Cassa Edile=2,60 %)

9,3944 vers. dopo 30 giorni (Contributo Cassa Edile=4,00 %)

Contributi prev. Complementare

Indicare in caso di versamenti per il Fondo di previdenza complementare di settore.

A.N.C.E.

Indicare, se l'impresa è iscritta all'ANCE (Associazione Nazionale Sezione Costruttori), l'importo da versare, pari allo 0,50 %.

Contributo assoc. Imprese.

Indicare, se l'impresa è iscritta all'Associazione Provinciale Sezione Costruttori, l'importo da versare, pari all'1,00 %.

Contr. Imp. Fuori provincia

Indicare, in caso di impresa con sede fuori provincia di Reggio Cal., aderente all'A.N.C.E., l'importo da versare pari allo 1,30 %..

Totale da versare

Riservato cassa edile

Riepilogo ore

Indicare, per ogni singola voce, il totale delle ore ricavato dall'elenco degli operai occupati.

PAGINA 2 (elenco lavoratori occupati, riepilogo ore)

Codice impresa

Ragione sociale impresa

Mese / anno

Pag. / di pagg. - Indicare il numero della pag. attuale, ed il totale delle pagine di cui si compone la denuncia.

Cognome

Nome

Codice operaio C. E. - Indicare, quando disponibile, il codice operaio assegnato dalla Cassa Edile.

Codice fiscale

Data di nascita

Cantiere - Indicare il numero del cantiere, ricavato dalla pag.1, nel quale, nel mese, il lavoratore è stato prevalentemente occupato.

Fuori provincia - Barrare se il lavoratore è stato impegnato in un cantiere fuori provincia.

Altra cassa - Da utilizzare in caso di iscrizione ad altra C.E. dell'operaio, per abbreviare le procedure di ritiro ore ai fini APE. Utilizzare la tabella dei codici allegata.

Data assunzione

Tipo assunzione - Da compilare secondo la tabella:

1 tempo indeterminato **2** tempo determinato **3** part time **4** formazione e lavoro

5 apprendistato

Tipo cessazione - Indicare il tipo di cessazione del rapporto di lavoro secondo la tabella:

1 licenziamento **2** dimissione **3** trasferimento o trasferta in altra provincia

Livello inquadramento

01 operaio comune **02** operaio qualificato **03** operaio specializzato **04** operaio IV livello **F1** contratto formazione lavoro (retr. Operaio comune) **F2** contratto formazione lavoro (retr. Operaio qualificato) **A1** apprendista 1° semestre

A2 apprendista 2° semestre **A3** apprendista 3° semestre **A4** apprendista 4° semestre

A5 apprendista 5° semestre **A6** apprendista 6° semestre **A7** apprendista

7° semestre **A8** apprendista 8° semestre

Mansioni

- 01 Muratore
- 02 Carpentiere – pontatore
- 03 Ferraiolo
- 04 Gruista
- 05 Autista
- 06 Manovale – badilante
- 07 Piastrellista – Posatore – Lucidatore – Marmista – Pavimentista – Levigatore
- 08 Asfaltista – Bitumatore – Rullista – Calderaio
- 09 Verniciatore – Tappezziere – Imbianchino – Decoratore – Stuccatore
- 10 Meccanico – Tornitore – Fresatore
- 11 Maganizzatore – Guardiano – Commesso
- 12 Eletttricista – Idraulico – Lattoniere – Falegname
- 13 Saldatore – Giuntista – Fabbro
- 14 Scalpellino – Selciatore
- 15 Imp. Calcestruzzi – Attrezzista – Cementista
- 16 Fornellista
- 17 Macchinista – Escavatorista – Compressista – Ruspista – Palista – Sondatore
- 18 Cuoco
- 19 Varie
- 20 Capo squadra

Imponibile GNF

Indicare l'importo della retribuzione imponibile per singolo operaio sul quale è calcolato l'accantonamento per la gratifica natalizia a ferie.

Imponibile contributi

Indicare l'importo della retribuzione imponibile per singolo operaio sul quale sono calcolati i contributi dovuti alla Cassa Edile.

Imponibile TFR

Tale campo va riempito nel caso di versamenti per il Fondo di previdenza complementare del settore.

Ore

Indicare, nelle caselle corrispondenti, le ore ordinarie, le ore malattia, le ore di infortunio, di carenza, le ore di ferie godute, le ore festive, le ore di cassa integrazione guadagni, le ore di congedo (matrimoniale, maternità o paternità, servizio militare), le ore di assenze giustificate (permessi ed assemblee sindacali; corsi di formazione, ferie collettive non maturate, scioperi, ore dichiarate ad altre casse edili, aspettativa non retribuita; donazione sangue).

G.N.F.

Indicare l'importo dell'accantonamento per gratifica natalizia e ferie, arrotondato all'unità di euro, relativo alle ore di lavoro prestate ed alle festività.

G.N.F. malattia e infortunio

Indicare l'importo dell'accantonamento per gratifica natalizia e ferie, arrotondato all'unità di euro, relativo alle ore di assenza per malattia, infortunio o malattia professionale.

Contributo impresa, Contributo lavoratore, Quota TFR

Contributi inerenti alla previdenza complementare, calcolati secondo le normative vigenti

Domicilio lavoratore

Indicare l'indirizzo a cui saranno inviati dalla C.E. documenti e comunicazioni.

CODICI CASSE EDILI

AGRIGENTO	AG00
ALESSANDRIA	AL00
ANCONA	AN00
AOSTA	AO00
ASCOLI PICENO	AP00
AREZZO	AR00
ASTI	AT00
AVELLINO	AV00
BARI	BA00
BELLUNO	BL00
BENEVENTO	BN00
BERGAMO	BG00
BIELLA	BI00
BOLOGNA	BO00
BOLZANO	BZ00
BRINDISI	BR00
BRESCIA	BS00
CAGLIARI	CA00
CALTANISSETTA	CL00
CAMPOBASSO	CB00
CASERTA	CE00
CATANIA	CT00
CATANZARO	CZ00
CHIETI	CH00
COMO	CO00
COSENZA	CS00
CREMONA	CR00
CUNEO	CN00
ENNA	EN00
FERRARA	FE00
FIRENZE	FI00
FOGGIA	FG00
FORLI'	FO00
FROSINONE	FR00
GENOVA	GE00
GORIZIA	GO00

GROSSETO	GR00
IMPERIA	IM00
L'AQUILA	AQ00
LA SPEZIA	SP00
LATINA	LT00
LECCE	LE00
LIVORNO	LI00
LUCCA	LU00
MACERATA	MC00
MANTOVA	MN00
MASSA CARRARA	MS00
MATERA	MT00
MESSINA	ME00
MILANO	MI00
MODENA	MO00
NAPOLI	NA00
NOVARA	NO00
NUORO	NU00
ORISTANO	OR00
PADOVA	PD00
PALERMO	PA00
PARMA	PR00
PAVIA	PV00
PERUGIA	PG00
PESARO	PS00
PESCARA	PE00
PIACENZA	PC00
PISA	PI00
PISTOIA	PT00
POTENZA	PZ00
PORDENONE	PN00
PRATO	PO00
RAGUSA	RG00
RAVENNA	RA00
REGGIO CALABRIA	RC00
REGGIO EMILIA	RE00
RIETI	RI00
RIMINI	RN00
ROMA	RM00

ROVIGO	RO00
SALERNO	SA00
SASSARI	SS00
SAVONA	SV00
SIENA	SI00
SIRACUSA	SR00
SONDRIO	SO00
TARANTO	TA00
TERAMO	TE00
TERNI	TR00
TORINO	TO00
TRAPANI	TP00
TRENTO	TN00
TREVISO	TV00
TRIESTE	TS00
UDINE	UD00
VARESE	VA00
VERBANIA INTRA	VB00
VERCELLI	VC00
VENEZIA	VE00
VERONA	VR00
VICENZA	VI00
VITERBO	VT00

ALLEGATO "A"

L'allegato "A" va allegato al modello VM1, la prima volta che un cantiere viene dichiarato, e ripresentato, in caso di successive modifiche.

Il "numero cantiere" indicato sull'allegato deve essere coerente con quanto dichiarato sul modello VM.

Le date di inizio lavori, sospensione, ripresa, e fine lavori, in caso di appalto pubblico, devono rispecchiare quanto comunicato dall'ente appaltante.

ALLEGATO "B"

L'allegato "B" va compilato e consegnato in ogni sua parte, e riconsegnato successivamente ad ogni variazione dei dati indicati.